

실습지도자 프로파일

1. 인적사항

성명	이선주	성별	여
기관명/부서	사하구가족센터 /가족교육문화팀	직책	사무국장
담당업무	프로그램 총괄 외	전화	051-203-4588
이메일	saha4588@naver.com	팩스	051-202-2984
최종학력	동아대학교 석사 재학	최종학력의 전공	다문화교육
사회복지사 자격번호	제2-654319호 (2015.11.3.)	사회복지 총 실무경험기간	14년 1개월

2. 사회복지분야 근무경력

기관명	기간	직책	담당업무
사하구건강가정지원센터	12.5.1.~14.4.30.	팀원	아이돌봄지원사업 (아이돌봄서비스 연계 및 행정)
	14.5.1.~17.10.31.		건강가정지원사업 (가족교육·돌봄사업, 회계 및 행정)
	17.11.1.~20.06.30.	대리	건강가정지원사업 (가족문화·돌봄사업, 회계 및 행정)
	20.7.1.~21.2.28.	팀장	가족역량강화지원사업 총괄 (사례관리, 외부공모사업 등)
	21.3.1.~22.12.31.	총괄	건강가정지원사업 총괄
사하구가족센터	23.1.1.~23.1.10.	팀장	가족센터사업 총괄
	23.1.16.~현재	사무 국장	가족센터사업 총괄

3. 본인의 전공분야 (현재 자신의 관심분야, 실천모델, 실천기술과 기법)

- 현재 관심분야 - 다문화가족
- 실천모델 - 과제중심모델
- 실천기술과 기법 - 임파워먼트 이론

4. 실습지도자로서의 자신의 특성(강약점)

다양한 대상에 따른 통합적인 프로그램 개발 및 기획의 경험을 가지고 있음.

또한 사회복지현장의 실천기술을 지도하는데 있어 사회복지 전반에 대한 전문성 및 체계성을 통해 실습지도가 가능함.

5. 실습생에게 바라는 점

- 실습의 목적과 중요성을 충분히 이해하고, 실습에 최선의 자세로 임함.
- 실습교육기관의 구성원이라는 생각으로 타 구성원의 협력하여 친화적인 태도를 취함.
- 기관의 규정에 준하며 성실하게 근무시간에 임하도록 함.
- 실습지도자의 지도 및 실습 일정에 성실히 참여하고 적극적인 태도로 수행함.

실습지도자 프로파일

1. 인적사항

성명	김혜지	성별	여
기관명/부서	사하구가족센터 /가족희망지원팀	직책	팀장
담당업무	사례관리, 상담, 다문화사업 외	전화	051-203-4588
이메일	saha@familynet.or.kr	팩스	051-202-2984
최종학력	고신대학교 학사 졸업	최종학력의 전공	아동복지학
사회복지사 자격번호	제2-560786호 (2014.4.3.)	사회복지 총 실무경험기간	12년 5월

2. 사회복지분야 근무경력

기관명	기간	직책	담당업무
사하구종합사회복지관	13.9.27.~13.12.13.	인턴사회 복지사	지역사회조직사업 및 자활사업
사하구건강가정지원센터	14.5.1.~17.10.31.	팀원	아이돌봄지원사업(아이돌봄보미연계)
	17.11.1.~19.6.30.	팀원	건강가정지원사업(가족교육, 돌봄사업, 회계)
	19.7.1.~21.2.28.	팀원	건강가정지원사업(가족문화사업)
	21.3.1.~22.12.31.	대리	건강가정지원사업(가족문화사업)
사하구가족센터	23.1.1.~23.1.10.	대리	가족사업(가족문화사업)
	23.1.11~23.11.30.	팀장	가족사업팀 총괄(가족교육, 상담, 문화, 회계사업)
	23.12.1.~24.1.31.		가족특성화사업1팀 총괄(아이돌봄지원사업)
	24.2.1.~현재		가족희망지원팀 총괄(온가족보듬사업)
가족성장지원팀 겸직(다문화자녀지원사업)			

3. 본인의 전공분야 (현재 자신의 관심분야, 실천모델, 실천기술과 기법)

- 현재 관심분야 - 사하구 내 다문화가족 및 1인가구 대응방안
- 실천모델 - 인지모델, 심리사회적모델
- 실천기술과 기법 - 상황속의 인간적 접근, 강점(역량)강화

4. 실습지도자로서의 자신의 특성(강약점)

건강가정지원센터 및 가족센터에서 12년 이상의 경험을 가지고 있어 사회복지현장의 실천기술 지도하는데 강점을 가지고 있음. 가족사업 및 회계관리, 사례관리, 프로그램 기획 및 평가를 통한 실천 경험을 바탕으로 전문적이고 체계적인 실습지도가 가능함.

5. 실습생에게 바라는 점

- 실습의 목적과 중요성을 충분히 이해하고, 실습에 최선의 자세로 임함.
- 실습교육기관의 구성원이라는 생각으로 타 구성원의 협력하여 친화적인 태도를 취함.
- 기관의 규정에 준하며 성실하게 근무시간에 임하도록 함.
- 실습지도자의 지도 및 실습 일정에 성실히 참여하고 적극적인 태도로 수행함.

실습지도자 프로파일

1. 인적사항

성명	송윤지	성별	여
기관명/부서	사하구가족센터 /아이돌봄지원팀	직책	팀장
담당업무	아이돌봄지원, 공동육아나눔터 운영 외	전화	051-203-4588
이메일	saha4588@naver.com	팩스	051-202-2984
최종학력	신라대학교 학사 졸업	최종학력의 전공	사회복지학 (가족상담학 복수전공)
사회복지사 자격번호	제2-893368호 (2019.3.15.)	사회복지 총 실무경험기간	7년 3개월

2. 사회복지분야 근무경력

기관명	기간	직책	담당업무
사하구건강가정지원센터	19.03.01.~21.08.21.	팀원	가족역량강화지원사업(사례관리)
	21.08.23.~23.02.28.	팀원	공동육아나눔터사업(구평동 공동육아나눔터)
사하구가족센터	23.03.01.~23.10.15.	팀원	공동육아나눔터사업(괴정동 공동육아나눔터)
	23.10.16.~24.08.31.	팀원	공동육아나눔터사업(감천동 공동육아나눔터)
	24.09.04.~현재	팀장	아이돌봄지원팀 총괄

3. 본인의 전공분야 (현재 자신의 관심분야, 실천모델, 실천기술과 기법)

- 현재 관심분야 - 저출생에 가족 돌봄 공백 대응 및 공동체 기반 양육체계 구축
- 실천모델 - 가족중심실천모델, 통합적 사례관리 모델
- 실천기술과 기법 - 가족상담기법, 사례관리기술, 문제해결 중심 접근

4. 실습지도자로서의 자신의 특성(강약점)

건강가정지원센터 및 가족센터에서 7년 이상의 경험이 있어, 실무 경험 기반의 현장 중심 지도 가능함. 특히, 다양한 현장(사례관리, 공동육아나눔터, 아이돌봄지원, 행정 및 회계 등)에서 실무 경험이 풍부하여 다양한 관점에서 실습지도가 가능함.

5. 실습생에게 바라는 점

- 사회복지 현장의 특성과 대상자에 대한 이해를 바탕으로 진지한 태도로 실습에 임하도록 함.
- 배움에 대한 주체적인 태도를 가지고, 낯선 상황에서도 적극적으로 참여하며 성장 하길 기대함.
- 실습 과정 중 궁금한점이나 어려운점을 솔직하게 표현하고 배우려는 자세를 유지 하길 바람.
- 실무자들과의 관계 속에서 전문적인 태도와 예절을 갖추길 바람.

실습지도자 프로파일

1. 인적사항

성 명	안세진	성 별	여
기관명/부서	사하구가족센터 /공동육아사업팀	직 책	팀장
담당 업무	프로그램 총괄 외	전 화	051-203-4588
이 메 일	saha4588@naver.com	팩 스	051-202-2984
최종학력	부산가톨릭대학교 학사 졸업	최종학력의 전공	사회복지학
사회복지사 자격번호	제2-945437호 (2019.12.30.)	사회복지 총 실무경험기간	6년 2개월

2. 사회복지분야 근무경력

기관명	기간	직책	담당업무
부산북구시니어클럽	20.3.17.~21.6.30.	팀원	노인일자리업무지원
사하구건강가정지원센터	21.7.1.~22.12.31.	팀원	공동육아나눔터사업 (하단동 공동육아나눔터 운영, 회계 및 행정)
사하구가족센터	23.1.1.~25.6.30.		
	25.7.1.~25.12.31.	대리	공동육아나눔터사업 (신평동 공동육아나눔터 운영, 회계 및 행정)
	26.1.1.~26.2.28.		
	26.3.1.~현재	팀장	공동육아나눔터사업 총괄 및 신평동 공동육아나눔터 운영

3. 본인의 전공분야 (현재 자신의 관심분야, 실천모델, 실천기술과 기법)

- 현재 관심분야 - 아동·가족복지, 공동체 기반 양육체계 구축
- 실천모델 - 강점관점모델, 생태체계모델
- 실천기술과 기법 - 네트워크 구축 및 지역사회조직화 기술, 임파워먼트 이론

4. 실습지도자로서의 자신의 특성(강약점)

5년 이상 공동육아나눔터사업에 대한 실무를 경험하고 현재 총괄함으로써 가족 및 아동을 대상으로 한 프로그램 개발 및 기획의 경험을 가지고 있음. 또한 사회복지현장의 실천기술을 지도하는데 있어 사회복지 전반에 대한 전문성 및 체계성을 통해 실습지도가 가능함.

5. 실습생에게 바라는 점

- 실습의 목적과 중요성을 충분히 이해하고, 책임감 있는 자세로 참여하기 바람.
- 기관의 규정에 준하여 실습에 임하며, 동료 실습생들과 원활하게 소통하며 친화적인 태도를 취함.
- 실습지도자의 지도 및 실습 일정에 성실히 참여하고 적극적인 태도로 수행함.

실습지도자 프로파일

1. 인적사항

성명	변다빈	성별	여
기관명/부서	사하구가족센터 /가족희망지원팀	직책	선임팀원
담당업무	사례관리, 외부공모사업 등	전화	051-203-4588
이메일	saha4588@naver.com	팩스	051-202-2984
최종학력	부산여자대학교 학사 졸업	최종학력의 전공	아동복지보육과
사회복지사 자격번호	제1-164274호 (2020.6.23.)	사회복지 총 실무경험기간	5년 10개월

2. 사회복지분야 근무경력

기관명	기간	직책	담당업무
인창서구재가노인복지센터	2020.8.1.~21.10.31.	사회 복지사	방문요양 라운딩, 청구
사하구건강가정지원센터	21.11.1.~22.12.31.	팀원	가족역량강화지원사업 (사례관리, 외부공모사업 등)
사하구가족센터	23.1.1.~23.12.31.	팀원	가족희망드림지원사업 (사례관리, 외부공모사업 등)
	24.1.1.~25.3.31.		온가족보듬사업 (사례관리, 외부공모사업 등)
	25.4.1.~현재	선임 팀원	

3. 본인의 전공분야 (현재 자신의 관심분야, 실천모델, 실천기술과 기법)

- 현재 관심분야 - 취약·위기가족의 가족기능 회복 및 지원
- 실천모델 - 강점관점 모델, 통합적 사례관리 모델
- 실천기술과 기법 - 사례관리기술, 강점(역량)강화 접근, 문제해결 중심 접근

4. 실습지도자로서의 자신의 특성(강약점)

가족센터에서 다양한 가족의 복합적인 욕구를 파악하고 사례관리 업무를 수행하였으며, 사례관리 및 지역사회 자원연계, 가족기능 회복을 위한 프로그램 기획·운영 및 평가를 통한 실천 경험을 바탕으로 전문적이고 체계적인 실습지도가 가능함.

5. 실습생에게 바라는 점

- 사회복지실습의 목적을 이해하고 책임감 있는 자세로 실습에 참여함.
- 사례관리 및 가족복지 현장에 대한 관심을 가지고 적극적으로 참여하며, 실습 과정에서 알게 된 대상자의 개인정보 및 사생활 보호를 준수함.
- 실습 과정에서 대상자와 기관 종사자에 대한 존중과 전문적인 태도를 유지함.

실습지도자 프로파일

1. 인적사항

성명	최정인	성별	여
기관명/부서	사하구가족센터 /아이돌봄지원팀	직책	선임팀원
담당업무	아이돌봄지원	전화	051-203-4588
이메일	saha4588@naver.com	팩스	051-202-2984
최종학력	동명대학교 학사 졸업	최종학력의 전공	사회복지학
사회복지사 자격번호	제2-750564호 (2017.3.14.)	사회복지 총 실무경험기간	8년 9개월

2. 사회복지분야 근무경력

기관명	기간	직책	담당업무
소화영아재활원	17.1.1.~18.10.1.	생활 재활교사	생활지원 및 생활지도
무량수노인요양원	19.1.1.~21.1.1.	사회 복지사	복지프로그램 운영, 기관 운영 지원
사하구건강가정지원센터	21.4.1.~22.12.31.	팀원	아이돌봄지원사업 (아이돌봄서비스)
사하구가족센터	23.1.1.~25.12.31.		
	26.1.1.~현재		

3. 본인의 전공분야 (현재 자신의 관심분야, 실천모델, 실천기술과 기법)

- 현재 관심분야 - 지역사회 기반 가족지원 서비스 및 돌봄 체계 운영
- 실천모델 - 강점관점 모델, 가족중심실천모델
- 실천기술과 기법 - 프로그램 기획 및 운영 기술, 의사소통 및 관계형성 기술

4. 실습지도자로서의 자신의 특성(강약점)

건강가정지원센터 및 가족센터에서 4년 이상 근무하며 아이돌봄지원사업, 아동 및 가족 대상 프로그램 운영 등 다양한 실무 경험을 쌓아 현장 중심의 실습지도가 가능함. 특히 이용자 및 아이돌봄사 인력과의 소통 경험이 풍부하여 실습생들이 현장 분위기와 실무를 자연스럽게 이해할 수 있도록 지도할 수 있음.

5. 실습생에게 바라는 점

- 사회복지 현장에 대한 책임감과 성실한 태도를 바탕으로 적극적으로 실습에 참여하길 바람.
- 현장의 다양한 경험을 배움의 기회로 받아들이고 성장하려는 자세를 갖추길 바람.
- 실습 과정에서 궁금한 점이나 어려운 부분은 주저하지 말고 적극적으로 질문하여 배우려는 태도를 가지기 바람.

실습지도자 프로파일

1. 인적사항

성명	오한솔	성별	여
기관명/부서	사하구가족센터 /교육문화팀	직책	선임팀원
담당업무	가족센터운영사업, 회계 외	전화	051-203-4588
이메일	saha4588@naver.com	팩스	051-202-2984
최종학력	고신대학교 학사 졸업	최종학력의 전공	사회복지학
사회복지사 자격번호	제2-790938호 (2017.12.6.)	사회복지 총 실무경험기간	6년 5개월

2. 사회복지분야 근무경력

기관명	기간	직책	담당업무
절영종합사회복지관	18.1.24.~20.8.31.	사회복지사	복지프로그램 운영, 기관 운영 지원
부산영도시니어클럽	22.5.11.~22.8.10.	사회복지사	시설회계 및 노인일자리 업무지원
사하구건강가정지원센터	22.10.1.~22.12.31.	팀원	가족역량강화지원사업(사례관리, 회계)
사하구가족센터	23.1.1.~23.6.30.	팀원	가족희망지원사업(사례관리, 회계)
	23.7.1.~25.12.31.	팀원	가족센터운영사업(회계, 홍보사업 외)
	26.1.1.~현재	선임 팀원	

3. 본인의 전공분야 (현재 자신의 관심분야, 실천모델, 실천기술과 기법)

- 현재 관심분야 - 다양한 가족 대상 가족관계 증진 및 가족기능 강화를 위한 프로그램 운영
- 실천모델 - 강점관점모델, 사회체계모델
- 실천기술과 기법 - 프로그램 기획 및 운영, 지역사회 자원연계 및 네트워크 구축

4. 실습지도자로서의 자신의 특성(강약점)

건강가정지원센터 및 가족센터에서 6년 이상의 경험을 가지고 있어 사회복지현장의 실천 기술 지도하는데 강점을 가지고 있음. 가족센터운영사업 및 회계관리, 사례관리, 프로그램 기획 및 평가를 통한 실천 경험을 바탕으로 전문적이고 체계적인 실습지도가 가능함.

5. 실습생에게 바라는 점

- 실습의 목적과 중요성을 충분히 이해하고, 실습에 최선의 자세로 임함.
- 실습교육기관의 구성원이라는 생각으로 타 구성원의 협력하여 친화적인 태도를 취함.
- 기관의 규정에 준하며 성실하게 근무시간에 임하도록 함.
- 실습지도자의 지도 및 실습 일정에 성실히 참여하고 적극적인 태도로 수행함.